



Оглавление

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	2
ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ	22
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ	30



ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «ПКО «М.Б.А. ФИНАНСЫ»

2025 год

2



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы» (далее – Компания) персональных данных, функции Компании по обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Компании требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Компании вопросы обработки персональных данных работников Компании и других субъектов персональных данных.

1.4. Политика является основой для разработки Компанией локальных нормативных актов, определяющих политику обработки персональных данных

2. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В КОМПАНИИ

2.1. Политика обработки персональных данных в Компании определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования автоматизации»;



- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Компании разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- Положение об обработке персональных данных в Компании;
- Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Компании;
- Перечень должностей структурных подразделений Компании, его филиалов и представительств, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- Регламенты обработки персональных данных структурных подразделений Компании, его филиалов и представительств;
- иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в Компании вопросы обработки персональных данных.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТАХ КОМПАНИИ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВОПРОСЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым



предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.



Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

4. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Цели обработки персональных данных

4.1.1. Персональные данные обрабатываются в Компании в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Компании;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- регулирования трудовых отношений с работниками Компании;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Компании;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Компании, его филиалов и представительств;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- в иных законных целях.

4.2. Принципы обработки персональных данных

4.2.1. Компания, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Компании и других субъектов персональных данных, не состоящих с Компанией в трудовых отношениях.

4.2.2. Обработка персональных данных в Компании осуществляется с учетом необходимости обеспечения прав и свобод работников Компании и других субъектов



персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Компании на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;
- не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В Компании принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является выгодоприобретатель или поручитель, по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.



4.3. Условия обработки персональных данных

4.3.1. Обработка персональных данных в Компании осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.3.2. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения осуществляется в Компании на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

4.3.3. Компания без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3.4. Компания вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

4.3.5. В целях внутреннего информационного обеспечения Компания может создавать справочники, адресные книги, и другие источники, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его персональные данные.

4.3.6. Доступ к обрабатываемым в Компании персональным данным разрешается только работникам Компании, занимающим должности, включенные в перечень должностей Компании, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

4.4. Конфиденциальность персональных данных

4.4.1. Компания и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.



5. ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В КОМПАНИИ

5.1. В Компании обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- **кандидаты на трудоустройство в Компанию** – соискатели работы, которые прошли первый отбор и приглашены на собеседование;
- **работники Компании** – физические лица, вступившие в трудовые отношения с Компанией;
- **родственники работников Компании** – физические лица, обработка данных которых осуществляется с целью выполнения трудового законодательства.;
- **уволенные работники Компании** – физические лица, расторгнувшие трудовые отношения с Компанией;
- **контрагенты и представители партнеров/клиентов** – представители юридических лиц, с которыми Компания взаимодействует в рамках гражданско-правовых договоров;
- **заемщики, имеющие долговые обязательства** – физические лица, просрочившие выплаты по долговым обязательствам, данные о которых передаются Компании из банков-партнеров и других организаций финансового сектора, а также из телекоммуникационных компаний. Под заемщиками, имеющими долговые обязательства, также понимаются созаемщики, поручители, залогодатели, иные лица, право требования оплаты задолженности к которым за первоначального должника возникло на законных основаниях;
- **контактные лица заемщиков, имеющих долговые обязательства** – физические лица, которые указаны в качестве дополнительного источника информации о заемщике;
- **лица, направившие обращение в Компанию** – физические лица и/или юридические лица, обратившиеся в Компанию, для уточнения информации.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В КОМПАНИИ

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Компании, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными

актами Компании с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

6.1.1. Общедоступные источники персональных данных

В целях информационного обеспечения в Компании могут создаваться общедоступные источники персональных данных, в том числе справочники и адресные книги. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, номера контактных телефонов, адрес электронной почты и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

6.1.2. Специальные категории персональных данных

Обработка Компанией специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации о пенсиях по государственному пенсионному обеспечению, о трудовых пенсиях;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных

осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

Обработка специальных категорий персональных данных незамедлительно прекращается, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась их обработка, если иное не установлено федеральным законом.

Обработка персональных данных о судимости может осуществляться Компанией исключительно в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

6.1.3. Биометрические персональные данные

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Компанией для установления личности субъекта персональных данных, могут обрабатываться Компанией только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

6.1.4. Иные категории персональных данных

Иные категории персональных данных субъектов персональных данных обрабатываются в Компании с письменного согласия субъекта персональных данных. Для каждой категории субъектов персональных данных сформированы перечни обрабатываемых персональных данных:

Персональные данные кандидатов на трудоустройство в Компанию:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- номер телефона;

- адрес электронной почты;
- образование;
- форма обучения;
- наименование учебного заведения;
- год окончания;
- специальность по диплому;
- квалификация по диплому;
- владение иностранными языками;
- сведения о трудовом и общем стаже работы;
- сведения о предыдущих местах работы.

Персональные данные работников Компании:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- место рождения;
- паспортные данные;
- должность;
- номер телефона;
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- адрес электронной почты;
- образование;
- форма обучения;
- наименование учебного заведения;
- год окончания;
- номер диплома;
- специальность по диплому;
- квалификация по диплому;
- владение иностранными языками;
- сведения о трудовом и общем стаже работы;
- сведения о предыдущих местах работы;
- номер воинского билета;
- категория годности к военной службе;
- сведения о семейном положении;

- сведения о составе семьи;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право;
- ИНН;
- СНИЛС;
- банковские реквизиты;
- сведения о доходах.

Персональные данные родственников работников Компании:

- Ф.И.О.;
- степень родства;
- год рождения.

Персональные данные уволенных работников Компании:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- место рождения;
- паспортные данные;
- должность;
- номер телефона;
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- адрес электронной почты;
- образование;
- форма обучения;
- наименование учебного заведения;
- год окончания;
- номер диплома;
- специальность по диплому;
- квалификация по диплому;
- владение иностранными языками;
- сведения о трудовом и общем стаже работы;
- сведения о предыдущих местах работы;
- номер воинского билета;
- категория годности к военной службе;



- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право;
- ИНН;
- СНИЛС;
- банковские реквизиты;
- сведения о доходах.

Персональные данные контрагентов и представителей партнеров/клиентов:

- Ф.И.О.;
- паспортные данные;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- должность;
- наименование организации работодателя.

Персональные данные заемщиков, имеющих долговые обязательства:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- место рождения;
- паспортные данные;
- номер телефона;
- рабочий номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о семейном положении;
- сведения о составе семьи;
- ИНН;
- СНИЛС;
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- должность;
- наименование организации работодателя;
- сведения о задолженности;
- сведения о доходах;
- банковские реквизиты;
- сведения о материальном имуществе;



- номер исполнительного производства;
- номер судебного производства.

Персональные данные контактных лиц заемщиков, имеющих финансовые обязательства:

- Ф.И.О.;
- степень родства;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

Персональные данные лиц, направивших обращение в Компанию:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- наименование организации;
- адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о составе семьи;
- номер кредитного договора;
- сведения о задолженности;
- номер исполнительного производства;
- номер судебного производства;
- банковские реквизиты.

7. ФУНКЦИИ КОМПАНИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним,

- уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Компании;
 - издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Компании;
 - осуществляет ознакомление работников Компании, его филиалов и представительств, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
 - публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
 - сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
 - прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
 - совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ

8.1. Компания осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.



8.2. Обработка персональных данных в Компании осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Компании;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- уточнение своих персональных данных,
- их блокирование уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действия или бездействия Компании, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных предусмотренных законодательством прав.

10. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ КОМПАНИЕЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Компании;

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками Компании, занимающими должности, включенные в перечень должностей Компании, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Компании; иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Компании, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Компании.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых Компанией, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

11.2. Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Компанией применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и за обеспечение безопасности персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление субъектов персональных данных с требованиями федерального законодательства и внутренних нормативных документов Компании по обработке и защите персональных данных;
- организация учета, хранения и обращения носителей информации;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
- применение в необходимых случаях средств межсетевое экранирования и средств анализа защищенности;
- организация пропускного режима на территорию Компании, охраны помещений с техническими средствами обработки персональных данных.



12. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ КОМПАНИИ В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

12.1. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Компании в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

12.2. Внутренний контроль за соблюдением в Компании, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Компании.

12.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в подразделениях Компании возлагается на их руководителей.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАРУШЕНИЕ

13.1. Компания ответственна за персональную информацию, которая находится в ее распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением, установленных в организации принципов уважения приватности.

13.2. Каждый сотрудник Компании, получающий для работы доступ к материальным носителям персональным данным, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

13.3. Все предложения, запросы, вопросы или жалобы по поводу настоящей Политики субъект вправе направлять на адрес электронной почты Компании: support@mbafin.ru, либо



по адресу: ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы», 115280, г. Москва, ул. Мастеркова, д. 4, эт. 15, пом. 1, ком. 35, тел. +7 (495) 989-13-39. Обращения субъектов по поводу соблюдения требований обработки персональных данных рассматриваются в течение тридцати рабочих дней с момента поступления.

13.4. Сотрудники Компании обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, привлекаются к ответственности.

14. ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

14.1. Пересмотр, внесение изменений, подлежит обязательному фиксированию (Приложение 1 в настоящей Политике).

14.2. Оригинал настоящей Политики регистрируется и хранится в ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы».



ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ООО «ПКО «М.Б.А. ФИНАНСЫ»

2025 г.

22



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее – Политика) принята Администратором и действует в отношении всей информации, которую Администратор может получить о Пользователе сайта mbafin.ru (далее – Сайт) с любого устройства и при коммуникации с Администратором в любой форме.

1.2. Для целей настоящей Политики под «Администратором» понимается юридическое лицо ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы» (ИНН – 7726626680), адрес местонахождения: г. Москва, ул. Мастеркова, д. 4, эт. 15, пом. 1, ком. 35.

1.3. Используя Сайт (просмотр, чтение текста, отправка и загрузка информации) и предоставляя свои персональные данные, Пользователь Сайта дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с данной Политикой, если дополнительные требования к согласию не установлены настоящей Политикой.

1.4. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование Сайта.

1.5. Настоящая Политика применяется только к Сайту Администратора. Администратор не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

1.6. Администратор сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем.

1.7. Текст и условия настоящей Политики в любое время могут быть изменены Администратором без предварительного уведомления. При несогласии Пользователя с внесенными изменениями, условиями использования Пользователем материалов и сервисов Сайта он обязан отказаться от доступа к Сайту, прекратить использование материалов и сервисов Сайта со дня вступления в силу внесенных изменений.

1.8. Новая Политика вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Ссылка на действующую Политику размещена на всех страницах Сайта (внизу каждой страницы Сайта).

2. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ

2.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства Администратора по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, который Пользователь предоставляет при использовании Сайта

2.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) – Пользователю.

2.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемое с использованием средств автоматизации или без их использования, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.4. Персональные данные, разрешенные к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются Пользователем путем заполнения регистрационных форм обращений на Сайте, а также могут собираться для предоставления доступа к функционалу Сайта.

2.5. Пользователь дает согласие на обработку своих персональных данных, не являющихся специальными или биометрическими, в том числе, но не ограничиваясь, следующими данными:

- Ф.И.О.;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- наименование организации;
- адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о составе семьи;
- номер кредитного договора;
- сведения о задолженности;
- номер исполнительного производства;
- номер судебного производства;
- банковские реквизиты.

2.6. Cookies – небольшие по размеру текстовые файлы, хранящиеся в браузере посетителей Сайта. При просмотре Сайта происходит автоматический сбор (из Cookies) следующих обезличенных статистических данных о Пользователе Сайта, в том числе:

- тип выполненного на Сайте действия (клик, наведение курсора и т.п.);
- дата и время выполнения действия;
- URL страницы;
- Referer;
- IP (без возможности работы с IP-адресами в статистике);
- User-Agent;
- Client ID (идентификатор браузера по файлу Cookie);
- экранное разрешение;
- класс HTML-элемента, на который происходит отклик;
- данные о просматриваемых ресурсах.

2.7. Администратором обрабатываются статистические и иные данные о Пользователе Сайта, в том числе с использованием систем Яндекс.Метрика.

2.8. Пользователь Сайта может самостоятельно управлять файлами Cookies, путем изменения настроек браузера.

2.9. Изменение пользовательских настроек, в результате которых файлы Cookies будут заблокированы или удалены, могут привести к недоступности отдельных компонентов Сайта.

2.10. Настоящая Политика применима только к информации, обрабатываемой в ходе использования Сайта. Администратор не контролирует и не несет ответственность за обработку информации сайтами третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным внутри Сайта.

2.11. Администратор Сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем, и не имеет возможности оценивать его дееспособность. Однако Администратор Сайта исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверные и достаточные персональные данные и поддерживает их в актуальном состоянии.

3. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

3.1. Администратор Сайта обрабатывает персональные данные исключительно для предоставления полного или частичного функционала Сайта в соответствии с Пользовательским соглашением, для предоставления Пользователю информационных



услуг и/или для исполнения соглашений и договоров с Пользователем. Администратор обрабатывает персональные данные Пользователя в следующих целях:

3.1.1. Для предоставления полного или частичного доступа к материалам и функционалу Сайта.

3.1.2. Для идентификации Пользователя в ходе обработки его письменного обращения в компанию ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы».

3.1.3. Для исполнения иных соглашений и договоров с Пользователем и/или компании, представителем которой является Пользователь.

3.1.4. Для предоставления Пользователю уведомлений, новостей, приглашений, специальных предложений, информации о мероприятиях и иных сведений от имени компании ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы».

3.1.5. Для предоставления Пользователю подробной информации о предлагаемых услугах и решениях участниками мероприятий, проводимых компанией ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы».

3.1.6. Для установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, обработки запросов и заявок от Пользователя.

3.1.7. Для предотвращения мошенничества, подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

3.1.8. Для предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

4. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. При обработке персональных данных Пользователей Администратор Сайта руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативными актами Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), использования, передачи, обезличивания, блокирования, уничтожения.



4.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Пользователем путем подачи заявления Администратору Сайта с указанием сведений, определенных ст. 14 Закона «О персональных данных». Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен путем направления Пользователем соответствующего заявления в свободной письменной форме на адрес электронной почты, указанной в разделе 7 Политики.

4.4. В отношении персональных данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

4.5. Пользователь соглашается с тем, что Администратор Сайта вправе передавать персональные данные третьим лицам для достижения целей обработки персональных данных.

4.6. Перечень третьих лиц, уполномоченных Администратором на обработку персональных данных, определяется самостоятельно. Пользователь дает полное и безоговорочное согласие на передачу Администратором персональных данных третьим лицам, выбранным Администратором.

4.7. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Пользователь или его законный представитель может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленные им персональные данные или их часть, направив соответствующий запрос по электронной почте, указанной в разделе 7 настоящей Политики.

4.9. Пользователь или его законный представитель вправе требовать блокировки или уничтожения предоставленных персональных данных в случае отказа от использования Сайта и/или отказа от участия в мероприятиях ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы», направив соответствующий запрос по электронной почте, указанной в разделе 7 Политики.

4.10. Администратор Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Пользователь обязан:

5.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом и организации участия Пользователя и/или компании, представителем которой является Пользователь, в мероприятиях, проводимых компанией ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы»;

5.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.2. Администратор Сайта обязан:

5.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в Разделе 3 настоящей Политики.

5.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 4.4., 4.5. и 4.7. настоящей Политики.

5.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

5.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящая Политика регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Политикой, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия в отношении настоящей Политики разрешаются путём переговоров, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в соответствующий суд города Москвы (по подведомственности спора).



6.3. Признание судом какого-либо положения Политики недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечет недействительности иных положений Политики.

6.4. Настоящая Политика вступает в силу для Пользователя с момента начала использования им Сайта и действует в течение неопределенного срока. Пользователь подтверждает, что ознакомлен со всеми пунктами настоящей Политики и безусловно принимает их.

7. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ, ЗАПРОСЫ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ

7.1. Все предложения, запросы или вопросы по поводу настоящей Политики Пользователь вправе направлять на адрес электронной почты Администратора Сайта: support@mbafin.ru, либо по адресу: ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы», 115280, г. Москва, ул. Мастеркова, д. 4, эт. 15, пом. 1, ком. 35, тел. +7 (495) 989-13-39.

8. ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

8.1. Пересмотр, внесение изменений, подлежит обязательному фиксированию (Приложение 1 к настоящей Политике).

8.2. Оригинал настоящей Политики регистрируется и хранится в ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы».



ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Настоящее Соглашение заключается между Обществом с ограниченной ответственностью «ПКО «М.Б.А. Финансы» (далее – Администратор) и любым лицом, становящимся после принятия условий данного соглашения пользователем сайта, расположенного в сети Интернет по адресу: <https://mbafin.ru> (далее – Сайт), в дальнейшем именуемым «Пользователь», вместе по тексту Соглашения именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона».

В соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ настоящее Пользовательское соглашение признается офертой.

В соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Соглашения считается факт установления или получения любым лицом доступа к соединению для использования Сайта.

Настоящее Соглашение, заключаемое путем акцепта настоящей оферты, не требует двустороннего подписания и действительно в электронном виде.

1. Термины и определения, используемые в Соглашении

В Соглашении, если из текста Соглашения прямо не вытекает иное, следующие слова и выражения будут иметь указанные ниже значения:

1.1. Сайт – совокупность программных и аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединенных общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети Интернет. Сайт находится в сети Интернет по адресу: <https://mbafin.ru>.

1.2. Администратор Сайта – Общество с ограниченной ответственностью «ПКО «М.Б.А. Финансы» (ОГРН 1097746177693), расположенное по адресу: 115280 г. Москва, ул. Мастеркова, д.4, эт. 15, пом.1, ком. 35.

1.3. Контентом Сайта признаются все объекты, размещенные на Сайте, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, товарные знаки, видео, скрипты, программы, музыка, звуки и другие объекты и их подборки.

1.4. Пользователь – пользователь сети Интернет, в частности Сайта.

1.5. Сервисы Сайта (Сервисы) – размещенные на Сайте программы, предоставляющие Пользователю возможность пользоваться услугами Администратора Сайта и/или Сервисов.

1.6. Использование – любое воспроизведение, распространение, доведение до всеобщего сведения, передача в эфир, сообщение по кабелю, импорт, прокат, публичное исполнение и иное использование Контента и Сервисов Сайта, которое регулируется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2. Предмет Соглашения

2.1. Администратор Сайта оказывает Пользователю услуги по предоставлению доступа к Контенту и сервисам Сайта, при этом обязательным условием оказания Администратором Сайта услуг в соответствии с настоящим Соглашением является принятие, соблюдение Пользователем и применение к отношениям Сторон требований и положений, определенных настоящим Соглашением.

2.2. Администратор Сайта оставляет за собой право изменять условия настоящего Соглашения и всех его неотъемлемых частей без согласования с Пользователем посредством размещения на Сайте новой редакции Соглашения или какой-либо его неотъемлемой части, подвергшейся изменениям. Новая редакция Соглашения и/или какой-либо его неотъемлемой части вступает в силу с момента опубликования на Сайте, если иной срок вступления изменений в силу не определен Администратором Сайта при их опубликовании.

2.3. Администратор Сайта вправе изменять и обновлять Контент и Сервисы Сайта без уведомления Пользователя, вводить любые ограничения в отношении использования Сайта, ограничить доступ к информации, размещаемой на Сайте, в том числе с учетом возрастных ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации (возрастная маркировка).

2.4. Настоящим соглашением Пользователю Сайта не предоставляется право на использование доменных имен, товарных знаков, фирменного наименования, других объектов интеллектуальной собственности Администратора Сайта и третьих лиц.

2.5. Использование материалов Сайта без согласия Администратора Сайта и иных правообладателей не допускается, за исключением их использования в информационно - ознакомительных целях.

2.6. При цитировании Пользователем материалов Сайта, ссылка на Сайт обязательна.



3. Права и обязанности Администратора Сайта

3.1. Администратор Сайта обязуется:

- 3.1.1. Оказывать Пользователю услуги, указанные в пункте 2.1 настоящего Соглашения.
- 3.1.2. Обеспечивать круглосуточную доступность сервера, на котором расположен Сайт, за исключением времени проведения профилактических работ.

3.2. Администратор Сайта имеет право:

- 3.2.1. Распоряжаться статистической информацией, связанной с функционированием Сайта.
- 3.2.2. На проведение опросов о качестве работы Сайта, предоставление и запросов прочей информации, а также рекламировать собственную деятельность и услуги.

4. Права и обязанности Пользователя Сайта

4.1. Пользователь Сайта обязуется:

- 4.1.1. Полностью ознакомиться с условиями настоящего Соглашения до момента использования Сайта.
- 4.1.2. Соблюдать все условия настоящего Соглашения.
- 4.1.3. Не размещать на Сайте персональные данные других лиц, а также не использовать персональные данные других Пользователей каким-либо образом, не соответствующим требованиям законодательства РФ, в противоправных или противозаконных целях, в целях извлечения выгоды и любых иных целях, не соответствующих целям создания и функционирования Сайта.
- 4.1.4. Не загружать, не хранить, не публиковать, не распространять любую информацию, которая:
 - содержит угрозы, дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство или деловую репутацию, или нарушает неприкосновенность частной жизни других Пользователей или третьих лиц;
 - нарушает права несовершеннолетних лиц;
 - является вульгарной или непристойной, содержит нецензурную лексику, содержит порнографические изображения и тексты или сцены сексуального характера с участием несовершеннолетних;

- содержит сцены насилия либо бесчеловечного обращения с животными;
- содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению;
- пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства;
- содержит экстремистские материалы;
- пропагандирует преступную деятельность или содержит советы, инструкции или руководства по совершению преступных действий;
- содержит информацию ограниченного доступа, включая, но не ограничиваясь, государственную и коммерческую тайну, информацию о частной жизни третьих лиц;
- содержит рекламу или описывает привлекательность употребления алкоголя и/или наркотических веществ, в том числе «цифровых наркотиков» (звуковых файлов, оказывающих воздействие на мозг человека за счет бинауральных ритмов), информацию о распространении наркотиков, рецепты их изготовления и советы по употреблению;
- носит мошеннический характер;
- а также нарушает иные права и интересы граждан и юридических лиц или требования законодательства РФ.

4.1.5. Не использовать программное обеспечение и не осуществлять действия, направленные на нарушение нормального функционирования Сайта и его Сервисов, не загружать, не хранить, не публиковать, не распространять и не предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы, трояны и другие вредоносные программы; не использовать без специального на то разрешения Администратора Сайта автоматизированные скрипты (программы) для сбора информации на Сайте и (или) взаимодействия с Сайтом и его Сервисами.

4.1.6. Пользователь самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с использованием Сайта, в том числе, если такие действия приведут к нарушению прав и законных интересов третьих лиц, а также за соблюдение законодательства при использовании Сайта.

4.2. Пользователю запрещено:

4.2.1. Осуществлять незаконные сбор и обработку персональных данных других Пользователей.

4.2.2. Осуществлять доступ к каким-либо услугам иным способом, кроме как через интерфейс, предоставленный Администратором Сайта, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с отдельным соглашением с Администратором Сайта.

4.2.3. Воспроизводить, дублировать, копировать, продавать, осуществлять торговые операции и перепродавать услуги для каких-либо целей, за исключением случаев, когда такие действия были прямо разрешены Пользователю в соответствии с условиями отдельного соглашения с Администратором Сайта.

4.3. Пользователь имеет право:

4.3.1. Круглосуточно получать доступ к серверу, на котором расположен Сайт, за исключением времени проведения профилактических работ.

4.4. Пользователь согласен с тем, что, осуществляя доступ к Сайту и пользуясь его контентом и Сервисами, он:

4.4.1. Выражает свое безоговорочное согласие со всеми условиями настоящего Соглашения и обязуется их соблюдать или прекратить использование Сайта.

4.4.2. Получает личное неисключительное и непередаваемое право использовать Контент Сайта на одном компьютере при условии, что ни сам Пользователь, ни любые иные лица при содействии Пользователя не будут копировать или изменять программное обеспечение; создавать программы, производные от программного обеспечения; проникать в программное обеспечение с целью получения кодов программ; осуществлять продажу, уступку, сдачу в аренду, передачу третьим лицам в любой иной форме прав в отношении программного обеспечения сервисов, предоставляемых Сайтом.

5. Ответственность Сторон

5.1. Администратор Сайта не гарантирует, что программное обеспечение Сайта не содержит ошибок и/или компьютерных вирусов или посторонних фрагментов кода.

Владелец Сайта предоставляет возможность Пользователю пользоваться программным обеспечением Сайта «как оно есть», без каких-либо гарантий со стороны Владельца Сайта.

5.2. Администратор Сайта не несет ответственности за любую информацию и материалы, размещенные на Сайте третьих лиц, к которым Пользователь получает доступ посредством использования Сервисов Сайта или ссылок, размещенных на Сайте, и не проверяет такую информацию и материалы на соответствие их требованиям достоверности, полноты и законности.

5.3. Администратор Сайта не несет ответственности за убытки, произошедшие в связи с использованием Пользователем Сайта, его контента, Сервисов или невозможности такого использования. Администратор Сайта не предоставляет никаких гарантий в отношении возможных результатов использования Пользователем информации, Сервисов, размещенных на Сайте. Владелец Сайта не несет никакой ответственности за достоверность рекомендаций или утверждений третьих лиц, размещенных на Сайте, за исключением случаев, когда такие заявления сделаны уполномоченными представителями Администратора Сайта.

5.4. Администратор Сайта прилагает все возможные усилия для обеспечения нормальной работоспособности Сайта, однако не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению, а также возможные убытки, возникшие в том числе, но не ограничиваясь, в результате:

- неправомерных действий Пользователей, направленных на нарушения информационной безопасности или нормального функционирования Сайта;
- сбоев в работе Сайта, вызванных ошибками в коде, компьютерными вирусами и иными посторонними фрагментами кода в программном обеспечении Сайта;
- отсутствия (невозможности установления, прекращения и пр.) Интернет-соединений между сервером Пользователя и сервером Сайта;
- проведения государственными и муниципальными органами, а также организациями мероприятий в рамках системы оперативно-розыскных мероприятий;
- установления государственного регулирования (или регулирования организациями) хозяйственной деятельности коммерческих организаций в сети Интернет и/или установления указанными субъектами разовых ограничений, затрудняющих или делающих невозможным исполнение Соглашения;

- других случаев, связанных с действиями (бездействием) Пользователей и/или других субъектов, направленными на ухудшение общей ситуации с использованием сети Интернет и/или компьютерного оборудования, существовавшей на момент заключения Соглашения, а также любых других действий, направленных на Сайт и на третьих лиц;
- выполнения работ, указанных в пунктах 5.5 и 5.6 настоящего Соглашения.

5.5. Администратор Сайта имеет право производить профилактические работы в программно-аппаратном комплексе Сайта с временным приостановлением работы Сайта по возможности в ночное время и максимально сокращая время неработоспособности Сайта, уведомляя об этом Пользователя, если технически это представляется возможным.

5.6. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, а также аварий или сбоев в программно-аппаратных комплексах третьих лиц, сотрудничающих с Администратором Сайта, или действий (бездействия) третьих лиц, направленных на приостановку или прекращение функционирования Сайта, возможна приостановка работы Сайта без предварительного уведомления Пользователя.

5.7. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей, если неисполнение является следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия и другие обстоятельства непреодолимой силы, возникшие после заключения Соглашения и не зависящие от воли Сторон.

6. Порядок разрешения споров и урегулирования претензий

6.1. В случае возникновения споров между Пользователем и Администратором Сайта по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой. Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Претензии Пользователей по предоставляемым услугам принимаются и рассматриваются Администратором Сайта только в письменном виде и в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением и действующим законодательством РФ.

6.2. Для разрешения споров, возникших между Пользователем и Администратором Сайта в результате использования услуг, применяется следующий претензионный порядок. Пользователь, считающий, что его права нарушены из-за действий Администратора Сайта,



направляет последнему претензию, содержащую суть предъявляемого требования, обоснование его предъявления, а также все данные Пользователя, в том числе согласие на обработку персональных данных Пользователя. Претензия направляется Администратору Сайта в письменном виде посредством отправки по почте на адрес: ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы», 115280, г. Москва, ул. Мастеркова, д. 4, эт. 15, пом. 1, ком. 35, или по адресу электронной почты: support@mbafin.ru;

- в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии Администратор Сайта обязан изложить свою позицию по указанным в ней принципиальным вопросам и направить свой ответ по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в претензии Пользователя;
- в случае недостижения разрешения спора путем претензионного порядка спор подлежит рассмотрению в соответствии с пунктом 6.4 Соглашения;
- Администратором Сайта не рассматриваются анонимные претензии или претензии, не позволяющие идентифицировать Пользователя на основе предоставленных им при регистрации данных, или претензии, не содержащие данных, указанных в настоящем пункте настоящего Соглашения.

6.3. Для решения технических вопросов при определении вины Пользователя в результате его неправомерных действий при пользовании сетью Интернет и Сайтом, в частности, Администратор Сайта вправе самостоятельно привлекать компетентные организации в качестве экспертов. В случае установления вины Пользователя последний обязан возместить затраты на проведение экспертизы и иные понесенные Администратором Сайта убытки.

6.4. При недостижении согласия между Сторонами путем переговоров спор, вытекающий из настоящего Соглашения, подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Администратора Сайта.

7. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента акцепта настоящей оферты Пользователем и заключается на неопределенный срок.

7.2. Настоящее Соглашение является офертой и в силу действующего гражданского законодательства РФ Администратор Сайта имеет право на отзыв оферты в соответствии



со статьей 436 Гражданского кодекса РФ. В случае отзыва настоящего соглашения Администратором Сайта настоящее соглашение считается прекращенным с момента отзыва. Отзыв осуществляется путем размещения соответствующей информации на Сайте.

7.3. Положения настоящего Соглашения устанавливаются, изменяются и отменяются Администратором Сайта в одностороннем порядке без предварительного уведомления. С момента размещения на Сайте новой редакции Соглашения предыдущая редакция считается утратившей свою силу. В случае существенного изменения положений настоящего Соглашения Администратор Сайта извещает об этом Пользователей путем размещения на Сайте соответствующего сообщения.

7.4. Если Пользователь не согласен с условиями настоящего Соглашения, то он должен немедленно прекратить использования Сайта, в противном случае продолжение использования Пользователем Сайта означает, что Пользователь согласен с условиями Соглашения.

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

8. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка

8.1. Пересмотр, внесение изменений, подлежит обязательному фиксированию (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

8.2. Оригинал настоящего Соглашения регистрируется и хранится в ООО «ПКО «М.Б.А. Финансы».